



# Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2360 del 27/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2143 del 27/05/2024

**Direzione: V - Patrimonio e Protezione Civile**

**Servizio: "BENI IMMOBILI**

**UFFICIO: LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE**

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento spesa a favore della BLUE -Società di Gestione del Risparmio SPA con sede in Milano V.lo Santa Maria la Porta n.1 in qualità di Società di Gestione del FIA Immobiliare denominato Alba.Importo € 115.013,28 (IVA Esente) a titolo di pregresso canone di locazione - anno 2021-per l'immobile via XX luglio nn.256/257 di Milazzo adibito ad Istituto d'Arte di Milazzo(1^ tranche Atto di Transazione Città Metropolitana di Messina/Blue SGR SPA Milano del 13.05.24 ) Cap.3252 Bilancio 2024. Codice Codice 04.02-1.03.02.07.001.**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO /E.Q

**PREMESSO** che con Determinazione n.1510 del 17.10.21 è stata impegnata la somma di €.115.013,28 , giusto impegno n.1640 del 14.12.21 ;

**CONSIDERATO** che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del TUEL;

**CHE** con contratto n.12875 di rep. stipulato in data 30/06/2005, regolarmente registrato nelle forme di legge, sono stati assunti in affitto i locali siti in Milazzo (ME) via Nino Bixio (porto) e via XX Luglio, adibito a Istituto Statale d'Arte , di proprietà della NEPTUNIA S.P.A. , con decorrenza 01/07/2005, data di effettiva consegna dei locali pronti all'uso;

**CHE** con atto di vendita del 17/03/2015 ai rogiti del notaio Stefano Rampolla di Milano rep.n. 53.142/13.185 l'immobile oggetto del presente impegno è stato venduto alla società AEDES BPM REAL ESTATE – S.G.R. S.P.A. con sede in Milano;

**CHE** con atto aggiuntivo n.14402 di rep. Del 20/10/2016 la AEDES BPM REAL ESTATE – S.G.R. S.P.A. con sede in Milano è subentrata nel contratto di locazione di che trattasi;

**CHE** con atto aggiuntivo n. 14.456 di rep. del 16/06/2018, questo Ente ha preso atto del contratto di fusione di AEDES BPM REAL ESTATE – S.G.R. S.P.A. in SATOR IMMOBILIARE S.G.R. S.P.A. con sede in Milano C.F. 102198810009;

**CHE** *L'assemblea della Società di cui sopra*, **SATOR IMMOBILIARE Società di Gestione del Risparmio Società per Azioni con sede legale in Milano Vicolo S.Maria alla Porta,1** ha deliberato in data 14 luglio 2020 di modificare la predetta denominazione sociale in **BLUE Società di Gestione del Risparmio Società per Azioni, in forma abbreviata BLUE SGR SPA**;

**CHE** detta modificazione è stata certificata ,con Atto del 15 Luglio 2020, dall'Avv. Alessandra Radaelli -Notaio in Milano- con studio in via Montello 27;

**CHE** la BLUE SGR SPA ,Società di Gestione del Risparmio ,deteneva nel “Fondo Leopardi “(fondo di investimento alternativo immobiliare di tipo chiuso riservato ad investitori professionali)anche L'immobile di via XX luglio in locazione alla Città Metropolitana di Messina e adibito ad aule scolastiche dell' Istituto d'Arte “R.Guttuso” di Milazzo per un importo annuale di €115.013,28;

**CHE** con Contratto di Cessione di Crediti del 03.05.23 prot.n.30A/23 la **BLUE SGR SPA** detentore del Fondo Leopardi ,in liquidazione volontaria,(CEDENTE) cede al Fondo di Investimento ALBA della medesima Blue SGR SPA(CESSIONARIO) Vicolo S.Maria alla Porta,1 Milano- i crediti pro-soluto derivanti dal predetto immobile sito in Milazzo e adibito all'Istituto d'arte di Milazzo- avente decorrenza, tale cessione, dal 28.04.2023;

**DATO Atto** della modificazione sociale della **Ex SATOR SGR SPA in BLUE SGR SPA** e della cessione dei crediti pro-soluto dal Fondo Leopardi al Fondo Alba detenuti ,in ordine, dalla BLUE SGR SPA Vicolo S.Maria alla Porta, 1 Milano;

**CHE** con Atto di Transazione del 13.05.24 (allegato) le parti, Città Metropolitana di Messina /Blue SGR SPA Milano,quest'ultima, nella qualità di società di gestione del FIA Immobiliare denominato Alba(Fondo Alba) sottoscrivono,modalità e condizioni di pagamento, circa la manutenzione dell'Immobile sito in via XX luglio nn.256/257 di Milazzo adibito ad Istituto d'Arte di Milazzo;

**CHE** entro gg.30, dalla data di sottoscrizione dell'Atto, la Città Metropolitana di Messina ,pagherà alla **BLUESGR SPA MILANO Fondo Alba** la somma di € **115.013,28** quale canone pregresso anno 2021 nonchè importo parziale del debito complessivo di €345.039,84(importo canoni pregressi scontato relativo agli anni 21-22-23 come da Transazione del 13.05.24);

**VERIFICATA** la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione ;

**VISTA** la fattura **n.25-Le del 10.07.21**(periodo 01.01.21-30.06.21) **Importo €57.506,64**(IVA ESENTE) Che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la fattura **n.3-Le del 10.01.22** (periodo:01.07.21-31.12.21)**Importo €57.506,64** (IVA ESENTE) che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

---

**VERIFICATO** che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 - come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, la cui documentazione è esistente agli atti di ufficio e di cui si allega in copia (non pubblicabile);

**VISTO** il DURC in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore con sede e P. IVA meglio specificati nell'allegata fattura è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS; (allegato)

**VISTA** la Verifica Inadempimenti, ai sensi dell'art. 48 bis del DPR 602/73, dovuta dalle P.A. nei confronti dei soggetti creditori, ove dallo stato di richiesta presso L'Agenzia delle Entrate Riscossioni, risulta che la BLUE SGR SPA di Milano è soggetto non inadempiente (allegato);

**RITENUTO** conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma di €115.013,28 a saldo delle allegate fatture sopra specificate;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il Regolamento sui controlli interni;

**Visto** il D.S. n.13 del 31.01.24: Incarico Dirigente ad interim V Direzione Dott. Biagio Privitera;

**Visto** l'art. 6 bis della L. 241/90 sul Procedimento Amministrativo-Conflicto di Interessi;

**Visto** gli artt. nn. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

## **PROPONE**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

**LIQUIDARE** a favore della **BLUE -Società di Gestione del Risparmio SPA con sede in Milano V.lo Santa Maria la Porta n.1 in qualità di Società di Gestione del FIA Immobiliare denominato Fondo Alba** la somma di **€115.013,28**, IVA esente, per fitto locali dell'immobile, sito in via XX Luglio nn.256/257 Milazzo adibiti ad uso scolastico -Istituto d'Arte di Milazzo;

**EMETTERE** mandato di pagamento a mezzo bonifico bancario, da operare in conto residui, giusto impegno n.1640 del 14.12.21 assunto con D.D.n.1510 del 17.10.21, cap. 3252 bil 2024 a favore:

**1) della BLUE -Società di Gestione del Risparmio SPA con sede in Milano V.lo Santa Maria la Porta n.1 in qualità di Società di Gestione del FIA Immobiliare denominato Fondo Alba** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato **(non pubblicabile)**.

---

**DARE ATTO** che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione Provvedimenti "Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

**CHE** ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art n.6 bis, L.241/90, e articoli nn.5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento (atti endoprocedimentali);

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n.241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il **Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ; Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

**AVVERSO** il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo pretorio - presso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

MESSINA li,

**Il Responsabile Ufficio Locazioni Attive e Passive**

F.to Dott.ssa N.GENOVESE

**IL Funzionario Responsabile del Servizio /E.Q**

**Arch.Domenica M. Giacobbe**

**Firmato Digitalmente**

**Allegati:**

- 1) Fattura n.25-Le del 10.07.21
- 2) fattura n.3-LE del 10.01.22
- 3) Verifica Inadempimenti
- 4) Prospetto Dati Bancari
- 5) DURC
- 6) Atto di Transazione del 13.05.24
- 7) Documento attestante Tracciabilità flussi finanziari (art.3 L.136/2010 e ss.mod.)

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

---

**RITENUTO** di provvedere in merito alla liquidazione spesa a carico del Bilancio ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap.3252 denominato "Fitto per locali" per gli Istituti Scolastici di nuova competenza ai sensi della L.R.15/88 Bilancio di Previsione 2024;

## **DETERMINA**

**LIQUIDARE** a favore della della BLUE -Società di Gestione del Risparmio SPA con sede in Milano V.lo Santa Maria la Porta n.1 in qualità di Società di Gestione del FIA Immobiliare denominato Fondo Alba la somma di **€115.013,28,IVA esente**, per fitto locali dell'immobile, sito in via XX Luglio nn.256/257 Milazzo adibiti ad uso scolastico -Istituto d'Arte di Milazzo;

**EMETTERE** mandato di pagamento a mezzo bonifico bancario, da operare in conto residui, giusto impegno n.1640 del 14.12.21 assunto con D.D.n.1510 del 17.10.21, cap. 3252 bil 2024 a favore:

**1) della BLUE -Società di Gestione del Risparmio SPA con sede in Milano V.lo Santa Maria la Porta n.1 in qualità di Società di Gestione del FIA Immobiliare denominato Fondo Alba** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato **(non pubblicabile)** .

**DARE ATTO** che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione Provvedimenti "Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 ;

**CHE** ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo ,art n.6 bis L.241/90, e articoli nn.5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d 'interesse in capo al Responsabile del Procedimento (atti endoprocedimentali);

**CHE** ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo ,art n.6 bis, L.241/90, e articoli nn.5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d 'interesse in capo al Dirigente (Provvedimento Finale);

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n.241/1990 che è **il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail:

m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

**AVVERSO** il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo pretorio-presso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

MESSINA li,

---

**Allegati:**

- 1) Fattura n.25-Le del 10.07.21
- 2) fattura n.3-LE del 10.01.22
- 3) Verifica Inadempimenti
- 4) Prospetto Dati Bancari
- 5) DURC
- 6) Atto di Transazione del 13.05 2024
- 7) Documento attestante Tracciabilità flussi finanziari  
(art.3 L.136/2010 e ss.mod.)

**IL DIRIGENTE**  
**Dott.B.PRIVITERA**  
**Firmato Digitalmente**

